

	MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ AKREDİTASYONA VEYA YENİDEN AKREDİTASYONA TABİ OLACAK PROGRAMLAR İÇİN BAŞVURU ÖNCESİ ONAY PROSEDÜRÜ	Doküman No	PR/GNL/01
		Yayın Tarihi	21.05.2021
		Revizyon No/Tarih	-
		Sayfa/Toplam Sayfa	1/1

1. Birimler, bu prosedürde belirtilen dokümanlarla birlikte her yıl Haziran ayı sonuna kadar bir sonraki yılın başvuru süreçlerine ilişkin niyet beyanlarını Rektörlüğe yazı ile bildirirler.
2. Akreditasyon Başvuru Niyeti beraberinde sunulması gereken belgeler şunlardır:
 - a. Akreditasyon Kuruluşu Yetki Belgesi (yetki geçerlilik süresi),
 - b. **İlk defa akreditasyona** tabi olacak programlarda, son özdeğerlendirme ve akran değerlendirme raporları ışığında programın kalite gelişimi özetleyen “Birim Kalite Komisyonu” görüşü,
 - c. **Akreditasyon yenileme ve koşullu akreditasyon durumlarında** bir önceki dönemde ölçütler açısından gerçekleştirilen iyileştirmeleri ve öğrencilere sağlanan faydaları bulgularla özetleyen “Birim Kalite Komisyonu” görüşü,
 - d. Akreditasyon sürecinin yaklaşık toplam maliyeti, ödeme tarihi,
 - e. Akreditasyon geçmişi (önceki akreditasyon süreçleri: başvuru tarihleri ve kabul/ret durumları)
 - f. Bölüm Kurulu Kararı.
3. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından takip eden yılın bütçe çalışmaları kapsamında değerlendirmeye alınarak Üniversite Yönetim Kuruluna sunulur.
4. Söz konusu başvuru niyet beyanı ayrıca programların kalitesinin geliştirilmesi kapsamında sağlanacak fayda açısından sunulan belgeler doğrultusunda Üniversite Kalite Komisyonu tarafından değerlendirilerek Üniversite Yönetim Kurulunun uygun görüşüne sunulur.
5. Üniversite Kalite Komisyonu, akreditasyon başvuru niyetlerini değerlendirirken;
 - a. YÖKAK tarafından yetkili kılınmış ve yetki süresi devam bir akreditasyon kuruluşunun olması,
 - b. İlk defa akreditasyona tabi olacak programlarda, ilgili programın kurum içi en az bir program özdeğerlendirmeden geçmiş olması ve akran değerlendirme raporu bulgularında akreditasyon sürecine hazır bulunuşluğa dair görüş olması,
 - c. Birim Kalite Komisyonunun ilgili görüşü,
 - d. Programa ait son 3 yıl mezun sayısı,
 - e. Programın ilk ve son sınıflarında ders kaydı yapmış öğrenci sayısı,
 - f. İlgili programda ders veren bölümün öğretim elemanı sayısı ve
 - g. Programın akreditasyon geçmişi ve kalite süreçleri ile ilgili genel tecrübesi ile ilgili hususları dikkate alır.
6. Program ile ilgili YÖKAK tarafından yetkilendirilmiş ulusal bir akreditasyon kuruluşu bulunmaması durumunda Uluslararası bir akreditasyon kuruluşu tarafından sağlanması planlanan akreditasyon süreci, Üniversite Yönetim Kurulu tarafından Üniversite bütçe olanakları çerçevesinde değerlendirilir.
7. Üniversite Yönetim Kurulu, Üniversite Kalite Komisyonunun ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının bütçe kapsamında sunacağı görüşleri ışığında olumlu ya da olumsuz yönde karar alır ve ilgili karar söz konusu programın bağlı bulunduğu birime bildirilir.
8. Başvuru sürecindeki yazışmalar, Üniversite Yönetim Kurulunun olumlu görüşü üzerine Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinasyonu ile yürütülür.
9. Programın bağlı bulunduğu Birim, yetkili akreditasyon kuruluşunun aldığı kararı en geç 1 hafta içinde Rektörlüğe sunar.

Not: Bu prosedür 2022 Yılından itibaren yapılacak program akreditasyonu başvuruları için geçerlidir.

Hazırlayan	Onaylayan	İlgili Kalite Komisyonu Karar No:
Kalite Koordinasyon Ofisi	Üniversite Kalite Komisyonu	2021/4-1.madde