



MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
ÜNİVERSİTE KALİTE KOMİSYONU
TOPLANTI TUTANAĞI

Toplantı Tarihi : 10.03.2026 09:30:00
Toplantı Şekli -Yeri : Yüz Yüze - Senato Salonu
Toplantı Sayısı : 2026 - 9

Toplantı Açıklaması

Komisyonumuz 10 Mart 2026 tarihinde, Üniversitemiz Senato Salonunda Prof. Dr. Hatice Hicret Görgülü Başkanlığında toplanmıştır.

Gündem Maddeleri

Madde No	Gündemi
1	2025 Yılı KİDR sürecinin ara değerlendirmesinin gerçekleştirilmesi
2	YÖKAK Kurumsal Akreditasyon Raporunda (2024) Belirtilen İyileştirmeye Açık Alanların Değerlendirilmesi (Eğitim-Öğretim Başlığı/22. Madde)
3	2021-2025 Dönemi Stratejik Planının (Kalite Komisyonu Perspektifinden) Değerlendirilmesi

Alınan Kararlar / Görüşülen Hususlar

Karar No	Alınan Kararlar
1	2025 Yılı KAR kapsamında tespit edilen iyileştirmeye açık alanlar çerçevesinde Eğitim-Öğretim başlığı altında 24. madde ile ilişkili olarak; İş Başı Eğitimde yaşanan problemlerin mevzuat komisyonunda görüşülecek olan stajlarla ilgili yeni yönerge görüşmeleri kapsamında değerlendirilmesi kararlaştırıldı.
2	KAR'da geçen iyileştirmeye açık alanlar hakkında komisyon üyelerinin görüşleri değerlendirildi. Eğitim-Öğretim başlığı altında tespit edilen iyileştirmeye açık alan üzerinden alınan görüşler eylem planlarına veri sağlamak üzere EK-1'de sunulduğu şekilde konsolide edildi ve Eğitim-Öğretim Kısmı ile ilgili komisyon incelemesi tamamlandı. Liderlik ana başlığı çerçevesindeki tespitlerin bir sonraki toplantıda görüşülmesine karar verildi.

...../...../.....
Prof.Dr. HATİCE HİCRET GÖRGÜLÜ



EĞİTİM-ÖĞRETİM - MSKÜ KAR 2025 – KALİTE KOMİSYONU GÖRÜŞ ve KARARLARI

Toplantı Sayısı	Kalite Komisyonu Görüş ve Kararları
2026-2	<p>1. Madde:</p> <ul style="list-style-type: none"> Programlarda akademik verimliliği artırmak üzere öğretim elemanı sayısının artırılmasına yönelik planlama çalışmalarının yapılması, planlama aşamasında; eğitim-öğretim kalitesinin sürdürülebilirliği, Ar-Ge kapasitesinin geliştirilmesi ve kadro dağılımında alan uzmanlığının korunması hususlarının "kalite güvencesi" kapsamında değerlendirilerek, program açılış kriterlerinin tüm eğitim süreci boyunca karşılanacağına dair mekanizmaların oluşturulması. <p>2. Madde:</p> <ul style="list-style-type: none"> Akademik yükseltme kriterlerini tamamlayan personelin kadro işlemlerinin; program analizlerine dayalı ihtiyaçlar çerçevesinde, motivasyonu artıracak bir zamanlama ve şeffaflıkla yönetilmesi ve ilan edilmesi. Akademik yükselme ve yeniden atama kriterlerini sağlayan öğretim elemanlarının durumlarının şeffaf bir şekilde izlenebilmesini sağlamak, süreçlerdeki belirsizliği gidererek motivasyon ve kurumsal aidiyeti güçlendirmek amacıyla; MUYBIS kapsamının şartları sağlayan öğretim elemanlarının anlık takibine olanak tanıyacak şekilde genişletilmesi <p>3. Madde:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ders bilgi paketlerindeki kazanımların program çıktı matrisleriyle uyumunun kurum genelinde sağlanması amacıyla; ders görevlendirme takvimi ile AKTS bilgi paketi güncelleme dönemlerinin birbiriyle kesişecek şekilde planlanması, ders görevlendirmelerinin görüşüldüğü akademik kurullarda ilgili derslerin bilgi paketlerine ait son güncelleme tarihlerinin denetlenmesi ve ders izlenceleri ile öğretim planlarının eş güdümlü olarak güncellenmesi.
2026-6	<p>8. Madde:</p> <ul style="list-style-type: none"> Komisyon üyesi Doç. Dr. Ali Türker, bu konu ile ilgili 2025 yılı içinde birimlere iletilen bir Senato kararı bulunduğunu bildirdi. Ders dağılım dengeleri ile ilgili ilke ve kurulların gözden geçirilmesi konusunun; i) senatoda sıklıkla gündeme getirilmesi ii) akademik kurullarda yapılan gözden geçirmenin KİDR kanıtı olarak kayıt altına alınması gereği değerlendirildi. <p>9. Madde:</p> <ul style="list-style-type: none"> İngilizce ders veren öğretim elemanları için eğitim düzenlenmesi önerildi. Ayrıca; öğrencilerin "Mesleki İngilizce" yetkinliklerini geliştirmek ve yabancı dil hazırlık programından birinci sınıfın İngilizce ders müfredatına geçiş süreçlerini kolaylaştırmak amacıyla, destekleyici bir ders veya bir oryantasyon programı düzenlenmesi hususu değerlendirildi.
2026-7	<p>10. Madde:</p> <ul style="list-style-type: none"> Öğrenme ve Öğretme Merkezi koordinasyonunda bir 'Akran Öğreticiliği' programı hayata geçirilmesi ve bu mekanizma aracılığıyla öğrencilerin özellikle yazma (writing) ve dinleme (listening) becerilerinin desteklenmesi, Öğrencilerin uluslararası literatürü takip edebilme ve bilimsel üretim süreçlerine katılabilme yetkinliklerini desteklemek amacıyla; üniversite ortak ders havuzuna (ORD kodlu) tüm bölümlerin erişimine açık 'Akademik İngilizce Yazma (Academic Writing)' derslerinin eklenmesi, Üniversite Ortak Seçmeli Ders (ORD) havuzunda yer alan derslerin görünürlüğünü sağlamak ve öğrenci katılım oranlarını yükseltmek amacıyla; her akademik yarıyıl ve ders kayıt dönemi başlangıcında kapsamlı tanıtım, bilgilendirme ve farkındalık faaliyetlerinin yürütülmesi. <p>12. Madde:</p> <ul style="list-style-type: none"> Üniversitemiz kapsamındaki tüm dersliklerin haftalık programlarının ilgili birimlere iletilerek ortak kullanımının sağlanması. <p>13. Madde:</p> <ul style="list-style-type: none"> Yoğun sınav haftalarında ders programı boş olan derslik, amfi ve salonların, öğrencilere alternatif bireysel/grup çalışma alanları olarak tahsis edilmesi, Kütüphane okuma ve çalışma salonlarındaki fiziksel şartların iyileştirilmesi, özellikle iklimlendirme (ısıtma/soğutma) ve havalandırma altyapısının güncel standartlara uygun hale getirilerek sağlıklı bir öğrenme ortamı tesis edilmesi, UZEM bünyesindeki bilgisayar laboratuvarlarının, sınav haftalarında saat 23:00'e kadar öğrencilerin kullanımına açık tutulması, Öğrencilerimizin sınav dönemlerindeki çalışma alanı ihtiyaçlarını karşılamak üzere birim binalarının hizmet saatlerinin 23:00'e kadar uzatılması; güvenlik personeli tarafından binalar arasında periyodik devriye ve kontrollerin gerçekleştirilmesi. <p>14. Madde:</p> <ul style="list-style-type: none"> Laboratuvar dersleri için dönem öncesi altyapı ve yeterlilik kontrol mekanizmasının oluşturulması, Kimyasal ve sarf malzemelerine yönelik merkezi stok ve envanter yönetim sisteminin etkili işletilmesi, Uygulamalı dersler için ders bazlı laboratuvar bütçeleme modelinin geliştirilmesi, laboratuvarlarda kullanılan cihazların bakım, onarım ve periyodik yenileme planlarının oluşturulması, Teknik donanım eksikliklerinin giderilmesi amacıyla merkezi donanım destek programlarının uygulanması,

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: JC9NWL-21MFC5

Belge Kayıt No: B-1159026

Belge Doğrulama Adresi: <https://ebds.mu.edu.tr>

Toplantı Sayısı	Kalite Komisyonu Görüş ve Kararları
	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim amaçlı yazılım ve dijital kaynaklara erişim için kurumsal lisans altyapısının genişletilmesi, Laboratuvarların sürdürülebilir işletimi için teknik personel ve laboratuvar destek hizmetlerinin güçlendirilmesi, Teknik altyapı ve materyal ihtiyaçlarının düzenli izlenmesine yönelik geri bildirim ve ihtiyaç analiz mekanizmasının kurulması.
2026-8	<p>15. Madde:</p> <ul style="list-style-type: none"> Öğrenci toplulukları etkinlik düzenleme süreçlerinin dijitalleştirilmesi, ÜNİDES, SOGEM, Valilik ve diğer kurum ve kuruluşlar olmak üzere, öğrenci topluluklarına sunulan tüm dış desteklerin izlenebilmesi, Sağlık, Kültür ve Spor (SKS) Daire Başkanlığı bünyesinde yürütülen sosyal, kültürel ve sanatsal etkinlikler ile sportif tesislerin (tenis kortu, kapalı yüzme havuzu vb.) kullanımına yönelik çevrimiçi bir randevu sisteminin hayata geçirilmesine, ilgili tesis/etkinlik kiralama ücretlerinin dijital ödeme altyapısı (sanal POS vb.) üzerinden tahsil edilmesine ve etkinlik esnasındaki operasyonel süreçlerin de aynı altyapı üzerinden yürütülmesini sağlayacak entegre bir otomasyon sisteminin kurulması. <p>17.-18. Madde:</p> <ul style="list-style-type: none"> Öğrenci memnuniyetini artırmak ve kampüs yaşam kalitesini desteklemek amacıyla; kampüs içi yaya sirkülasyonunun ve öğrenci hareketliliğinin yoğun olduğu ana geçiş güzergâhları üzerinde, öğrencilerin beslenme ve sosyalleşme ihtiyaçlarına yanıt verecek alternatif yeme içme (kafeterya vb.) hizmet noktalarının planlanarak hizmete açılması, Üniversitemiz kampüs içi yeşil alanlarının öğrencilerimiz tarafından daha etkin kullanılabilmesi amacıyla; belirlenen yeşil alanlara alternatif ve ergonomik dış mekân oturma gruplarının (armut koltuk vb.) yerleştirilerek öğrencilerin sosyalleşme imkânlarının desteklenmesi, Hareketli bir kampüs yaşamının tesis edilmesi amacıyla; 'kaynakların etkin kullanımı' ilkesi merkeze alınarak, yüksek maliyetli ve uzun vadeli yatırımlar yerine, düşük bütçeli, maliyet etkin ve modüler (pratik) mekânsal düzenlemeler aracılığıyla kampüs içi sportif rekreasyon alanlarının planlanması, Öğrencilerin kampüs yaşamına katılımını artırmak amacıyla; erişilebilirliği merkeze alan kurumsal bir mobil uygulamanın geliştirilmesi, sosyal medya platformlarında kurumsal görünürlüğü artıracak içerik stratejilerinin oluşturulması, öğrenci sirkülasyonunun yoğun olduğu geçiş noktalarına dijital bilgilendirme ekranlarının (ışıklı pano/billboard vb.) konumlandırılması, faaliyetlerin şeffaf bir şekilde takibi için bütünlüklü bir 'Kurumsal Etkinlik Takvimi'nin planlanarak öğrencilerin erişimine sunulması, Kampüs içi sinema gösterimi etkinliklerinin güncel beklentiler doğrultusunda revize edilerek yeniden projelendirilmesi. <p>21. Madde:</p> <ul style="list-style-type: none"> Kampüs genelinde standart ve sürdürülebilir bir hijyen ortamı sağlamak amacıyla; tüm birimlerdeki görevli temizlik ve destek personeli için 'Kat Hizmetleri ve Kapsamlı Hijyen Yönetimi' odaklı hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi.

Eğitim-Öğretim Başlığı Altında Komisyonun Diğer Görüş ve Önerileri tablo şeklinde ve bulgu bazında aşağıdaki şekilde sunulmuştur:

Değerlendiricinin Görüşü	Atılması Gereken Adımlar (Kalite Komisyonu Görüşü)
1. Öğretim elemanı sayısının kimi programlarda akademik süreçlerin verimli şekilde yürütülmesini etkileyecek şekilde artırılması,	<p>Programın gereklilikleri ve öğrenci sayıları göz önünde bulundurularak öncelik verilmesi uygun görülmektedir. Ayrıca program mezunlarının iş bulma oranlarının incelenmesi ve 5-10 yıl içinde bu programın öğrencilerine ihtiyaç duyulup duyulmayacağı analiz edilmesi de bu konuda etkili birer unsur olarak değerlendirilmektedir.</p> <p>Araştırma sürecinin yalnızca öğrenci sayısı ile belirlenen bir unsur olarak görülmemesi gerekmektedir. Akademik personelin ders yükümlülükleri öğrenci sayısı ile ilişkilendirilse de ders verilecek alanlarda esneklik sağlanmasının bu soruna bir çözüm olabileceği değerlendirilmektedir. Öğretim elemanı sayısı veya akademik yükseltme süreçlerinin ise bilimsel katkı kriterleri esas alınarak değerlendirilmesi gerektiği düşünülmektedir.</p> <p>Öğretim elemanı sayısının belirlenmesinde; öğrenci-öğretim üyesi oranları, ders yükü, uygulama gereklilikleri, disiplinin yapısı, akreditasyon ölçütleri, araştırma kapasitesi ve üniversitenin stratejik öncelikleri gibi ölçülebilir</p>

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: JC9NWL-21MFC5

Belge Kayıt No: B-1159026

Belge Doğrulama Adresi: <https://ebds.mu.edu.tr>



	<p>kriterlerin dikkate alınması önerilmektedir. Bu doğrultuda, nitelikli eğitim-öğretim faaliyetlerinin sürdürülebilirliği ile araştırma performansının artırılması amacıyla, bölüm bazlı kadro planlamasının daha dengeli, ihtiyaç odaklı ve sürdürülebilir bir çerçevede ele alınması gerektiği değerlendirilmektedir.</p> <p>Öğrenci sayısı yetersiz olan bölümlere, akademik yükseltme süreçleri haricinde yeni öğretim elemanı istihdamı yapılmaması; mevcut akademik personelin ise ihtiyaç duyulan programlarda görevlendirilmesine yönelik uygulamaların hayata geçirilmesi önerilmektedir.</p> <p>Öğretim elemanı sayısına ilişkin yaşanan sorunların minimize edilmesi amacıyla; yeni program açma süreçlerinde daha titiz bir yaklaşım sergilenmesi, yalnızca asgari kriterlerin karşılanmasıyla yetinilmemesi ve hem mevcut durumun hem de geleceğe dönük stratejik kriterlerin kapsamlı bir şekilde analiz edilerek karar verilmesi gerekmektedir.</p>
2. Akademik yükseltme kriterlerini sağlayan ve kadro bekleyen öğretim elemanlarının kadro işlemlerinin, motivasyonu ve Kuruma aidiyeti artıracak şekilde gerçekleştirilmesi,	<p>Akademik yükseltme süreçleri için ortak bir havuz sisteminin oluşturulması; bekleme süresini tamamlayan öğretim elemanlarının bu havuza dahil edilerek kadro atamalarının kronolojik bir sıra dahilinde gerçekleştirilmesini sağlayacak yasal ve idari bir düzenlemenin yapılması önerilmektedir.</p> <p>Akademik yükseltme ve yeniden atama kriterlerini karşılayan öğretim elemanlarına ait verilerin, mevcut MUYBİS üzerinden otomatik olarak aktarıldığı kapsamlı bir izleme platformunun kurulması önerilmektedir. Bu doğrultuda, MUYBİS'in yalnızca bir veri tabanı değil, tüm süreci uçtan uca yönetebilen daha entegre ve kapsamlı bir sistem olarak yeniden yapılandırılmasının yararlı olacağı değerlendirilmektedir.</p>
3. Ders bilgi paketlerindeki ders kazanımlarının belirlenmesi, bu kazanımların program çıktı matrislerinin kurum geneline yaygın bir şekilde tamamlanması, ders izlenceleri ve öğretim planlarının birbiriyle uyumlu bir şekilde güncellenmesi,	<p>Sürecin dijitalleştirilmesinin, tüm programlardaki ilgili aşamaların sistem üzerinden denetlenmesini ve kontrolünü kolaylaştıracağı öngörülmektedir. Bu kapsamda hem eğitim ve bilgilendirme faaliyetlerinin hem de teknik yönlendirme mekanizmalarının entegre bir şekilde kullanılmasının faydalı olacağı değerlendirilmektedir.</p>
4. Bazı fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokullarında eğitim açısından fiziki altyapı ve laboratuvar olanaklarının artırılması,	<p>Kendi binası bulunmayan veya fiziki şartları ile derslik kapasitesi yetersiz olan birimlerde öğrenim gören öğrencilerin, kurumsal aidiyet duygularının zayıf olduğu gözlemlenmektedir. Fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında eğitim kalitesi için kritik öneme sahip olan fiziki altyapı ve laboratuvar olanaklarının güçlendirilmesi amacıyla; öncelikle her birimin mevcut kapasite ve ihtiyaçlarının ayrıntılı biçimde belirlenmesi önerilmektedir. Tespit edilen bu ihtiyaçların önem sırasına göre sınıflandırılarak, dört yıllık bir iyileştirme planı (eylem planı) hazırlanmasının; birimlerin fiziksel altyapı, laboratuvar ve diğer eğitim imkanlarının aşamalı olarak geliştirilmesine katkı sağlayacağı değerlendirilmektedir. Bu yaklaşımın, kaynakların daha verimli kullanılmasını ve kurumsal gelişimin planlı bir çerçevede ilerlemesini mümkün kılacağı düşünülmektedir.</p>
5. Mevcut laboratuvarların ve atölyelerin öğretim planına uygun şekilde eksik donanımlarının tamamlanması, hali hazırda kullanılanların güncellenmesi ve güçlendirilmesi,	<p>Laboratuvar ve atölye altyapısının güçlendirilmesi amacıyla; öncelikle tüm birimlerde öğretim planlarıyla uyumlu, kapsamlı bir ihtiyaç analizinin yapılması önerilmektedir. Bu doğrultuda, birim taleplerinin aciliyet ve eğitim yoğunluğu kriterlerine göre önceliklendirilerek, çok yıllık bir iyileştirme planının hazırlanması gerekmektedir. Asgari standartların belirlenmesi, bütçe kaynaklarının çeşitlendirilmesi, dijital ve modern eğitim teknolojilerinin laboratuvarlara entegrasyonu ile yürütülen çalışmaların düzenli izleme-değerlendirme mekanizmalarıyla desteklenmesinin; üniversitenin uygulamalı eğitim kapasitesini sürdürülebilir biçimde güçlendireceği değerlendirilmektedir.</p>

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: JC9NWL-21MFC5

Belge Kayıt No: B-1159026

Belge Doğrulama Adresi: <https://ebds.mu.edu.tr>



6. Kurum genelinde öğrenci iş yüküne dayalı AKTS (Avrupa Kredi Transfer Sistemi) hesaplamalarının standart hale getirilmesi ve gerçek duruma uygun bir şekilde tanımlanması,	Sürecin gerçeklik düzeyini artırmak amacıyla, AKTS hesaplamalarına yönelik eğitimlerin düzenlenmesi ve yeniden hazırlanan bu çalışmaların denetimlerinin alan uzmanları tarafından gerçekleştirilmesi önerilmektedir. Bu husus AKTS hesaplamalarının kurumsal standartlara uygun şekilde yürütülmesine önemli bir katkı sağlayacaktır.
7. Öğrencilere seçmeli ders kategorisinde çeşitlilik arz eden seçeneklerin sunulması,	Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) ile ilgili yönetmelik ve yönergelerde, seçmeli ders süreçlerine ilişkin düzenlemelerin yapılması önerilmektedir. Her dönem için seçmeli ders havuzuna, tüm programların kontenjan dahilinde ders önerebilmesine olanak tanınması ve bu ortak havuzun üniversite web sayfasında ilan edilmesinin, sürecin şeffaflığı ve erişilebilirliği açısından faydalı olacağı değerlendirilmektedir. Üniversite bünyesindeki tüm programlarda öğrenim gören öğrencilerin; kişisel ilgi alanları, kariyer planlamaları ve akademik ihtiyaçları doğrultusunda, kayıtlı oldukları bölümün dışındaki diğer programlardan da ders seçebilmelerine olanak tanıyacak bir esnekliğin sağlanması önerilmektedir. Bu tür bir düzenlemenin, disiplinler arası hareketliliği artıracığı ve öğrenci merkezli eğitim anlayışını güçlendireceği değerlendirilmektedir. Uzun vadeli bir çözüm stratejisi olarak, seçmeli derslerin 'küme sistemi' dahilinde yapılandırılmasının uygun olacağı değerlendirilmektedir. Bu sistem kapsamında; bölüm içi seçmeli dersler ile serbest/genel seçmeli derslere ek olarak, öğrencilerin birinci sınıftan ikinci döneminden veya ikinci sınıftan itibaren sorumlu oldukları, öğretim programında tanımlanmış seçmeli ders yükümlülüklerinin belirlenmesi önerilmektedir.
8. Ders dağılım dengelerinin kurumun belirlediği ilke ve kurallar çerçevesinde gözden geçirilmesi,	Ders dağılım süreçlerinin büyük oranda akademik gelenekler ve bölüm kurulu kararlarıyla yürütülmesi; kurumsal düzeyde tanımlı ilke ve yöntemlerin eksikliği nedeniyle ders yükü ile uzmanlık alanı dengesinin sağlanmasında güçlükler yaşanmasına neden olmaktadır. Bu durumun, öğretim elemanlarının iş yükü yönetiminde şeffaflık sorunlarına yol açabileceği ve eğitim-öğretim kalitesini olumsuz etkileyebileceği değerlendirilmektedir. Söz konusu aksaklıkların giderilmesi amacıyla aşağıdaki iyileştirme faaliyetlerinin hayata geçirilmesi önerilmektedir: Tanımlı İlke ve Yöntemlerin Oluşturulması: Ders dağılım süreçlerine ilişkin kurumsal düzeyde yazılı ilke ve yöntemlerin belirlenmesi; hazırlanan bu esasların Senato onayı ile yürürlüğe konulması önerilmektedir. Uzmanlık ve Yük Dengesinin Sağlanması: Ders görevlendirmelerinde öğretim elemanlarının uzmanlık alanları, mevcut ders yükleri ve akademik yeterliliklerinin esas alınması; ders talebi aşamasında güncel "Ders Bilgi Formu" ve "Syllabus" (ders izlencesi) belgelerinin sunulmasının zorunlu hale getirilmesi uygun görülmektedir. * Materyal Geliştirme Teşviki: Programa özel temel zorunlu dersler için ders kitabı veya yardımcı kaynak yazımının kurumsal düzeyde teşvik edilmesi önerilmektedir. Şeffaflık ve İzlenebilirlik Mekanizmaları: Ders dağılım süreçlerinin şeffaflık ilkesi gereği birim web sayfalarında ilan edilmesi ve bu süreçlerin etkinliğinin düzenli olarak izlenmesi önerilmektedir. Özellikle Ders Bilgi Formu ve Syllabus belgelerinin öğrenci erişimine açık olduğunun kanıtlanması; denetim süreçleri için standart bir "izleme ölçeği" hazırlanması önerilmektedir. Kalite Döngüsünün İşletilmesi: İzleme sonuçlarının ilgili komisyonlar (Program Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu veya Birim Kalite Komisyonu) tarafından değerlendirilmesi ve PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) döngüsü kapsamında gerekli iyileştirmelerin sistematik olarak yapılması önerilmektedir. Süreçlerdeki şeffaflık düzeyinin yetersizliği ve paydaş katılımının sınırlı kalmasının; öğretim elemanlarının motivasyonu ile kurumsal aidiyet duyguları üzerinde olumsuz etkiler yarattığı gözlemlenmektedir.

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: JC9NWL-21MFC5

Belge Kayıt No: B-1159026

Belge Doğrulama Adresi: <https://ebds.mu.edu.tr>



	Ders dağılım süreçlerinin potansiyel maddi kaygılardan arındırılması; şeffaflık, liyakat ve uzmanlık alanları esas alınarak gerçekleştirilmesini sağlayacak objektif formüllerin ve sistematik modellerin geliştirilmesi, Birim Kalite Komisyonlarının, söz konusu süreçlere ilişkin inceleme ve denetim faaliyetlerini yürütmesi önerilmektedir.
9. Eğitim dili İngilizce olan programlarda yabancı dil eğitimin güçlendirilmesi,	<p>Akademik ve disiplin temelli İngilizce yeterliliğinin geliştirilmesi amacıyla, ilgili programlara öğrencilerin alan metinleri üzerinde çalışabileceği; akademik yazma, akademik okuma ve eleştirel okuma gibi disiplin odaklı derslerin eklenmesi önerilmektedir. Bu programlarda görev yapan akademik personelin, kısa süreli ve hedef odaklı eğitimlerle 'akademik İngilizce ile öğretim' konusunda desteklenmesinin sürece katkı sağlayacağı değerlendirilmektedir.</p> <p>Üniversite bünyesinde bir Akademik Yazım Merkezi (Academic Writing Centre) kurulması veya dijital platformlar üzerinden bu hizmetin sunulması stratejik bir gereklilik olarak görülmektedir. Ayrıca, akran öğrenme çalışmalarının da bir destek mekanizması olarak yapılandırılması uygun bulunmaktadır. Bu kapsamda, akran öğrenme ve yazım merkezi projelerinin Öğretim ve Öğrenme Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (ÖGEM)'nin yakın dönem planları içerisinde yer aldığı, ancak Akademik Yazım Merkezi'nin hayata geçirilmesi sürecinde Yabancı Diller Yüksekokulu (YDYO) ile koordineli bir iş birliğinin tesis edilmesi gerektiği değerlendirilmektedir.</p>
10. Talep eden öğrencilere seçmeli yabancı dil dersleri açılması,	<p>Ortak ve zorunlu yabancı dil derslerinin uzaktan eğitim yerine yüz yüze yürütülmesinin, eğitimin etkinliğini artıracığı değerlendirilmektedir. Ancak Yabancı Diller Yüksekokulu (YDYO) bünyesindeki akademik personel kapasitesinin öncelikle hazırlık sınıflarına tahsis edilmesi nedeniyle, tüm birimlerde yüz yüze eğitim imkânının sınırlı olduğu gözlemlenmektedir. Bu kapsamda; kendi bünyesinde ders verebilecek yetkinlikte akademik personeli bulunan birimlerde veya YDYO tarafından ek destek sağlanabilen programlarda yüz yüze eğitime öncelik verilmesi önerilmektedir. Mevcut durumda asenkron olarak yürütülen yabancı dil derslerinde ise; içeriklerin düzenli olarak güncellenmesi, haftalık canlı ders uygulamaları ve periyodik kısa sınavlar (quiz) aracılığıyla öğrenci katılımının ve etkileşiminin en üst düzeyde tutulması hedeflenmelidir.</p> <p>Öğrencilerin yabancı dil edinim süreçlerini desteklemek amacıyla ders seçimi imkânlarının genişletilmesinin yanı sıra, akademik İngilizce yetkinliklerini arttırmaya yönelik çok katmanlı ve sistematik bir destek mekanizmasının kurulması önerilmektedir. Bu kapsamda, öğrencilerin randevu sistemiyle birebir akademik yazma desteği alabilecekleri; ödev, proje ve rapor yazımları üzerinden becerilerini geliştirebilecekleri bir 'Yazım Merkezi' (Writing Center/Lab) yapısının oluşturulması hedeflenmelidir. Söz konusu merkez bünyesinde, ilgili bölümlerin üst sınıf öğrencilerinin alt sınıf öğrencilerine rehberlik edeceği bir akademik mentorluk sisteminin hayata geçirilmesinin, alana özgü dil becerilerinin geliştirilmesinde etkin bir çözüm olacağı değerlendirilmektedir.</p>
11. Öğrencilerin yoğunlukla ifade ettikleri yurt ve barınma sorunlarının giderilmesi için çözüm bulunması,	Yıllık öğrenci kontenjanlarının belirlenmesi sürecinde; barınma olanaklarının yetersizliğinin ders başarısını olumsuz etkilediği, devamsızlık oranlarını artırdığı ve üniversite terki riskini tetiklediği gözlemlenmektedir. Bu kapsamda, kontenjan planlamasının yalnızca akademik kapasite odaklı yapılmaması; mevcut yerel ve kurumsal barınma kapasitesinin de temel bir parametre olarak sürece dahil edilmesinin faydalı olacağı değerlendirilmektedir.

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: JC9NWL-21MFC5

Belge Kayıt No: B-1159026

Belge Doğrulama Adresi: <https://ebds.mu.edu.tr>



12. Bazı birimlerde derslik sayılarının artırılması,	Üniversite bünyesindeki tüm dersliklerin haftalık kullanım programlarının merkezi bir birime raporlanması; bu sayede mekanların ortak kullanım protokolleri çerçevesinde yönetilerek mevcut kapasite kısıtlılıklarının giderilmesi önerilmektedir.
13. Kütüphane kaynaklarının güncellenmesi, öğrencilerin birlikte çalışabilecekleri sesli çalışma odalarının ve tek başına çalışabilecekleri bireysel çalışma ortamlarının tüm birimlerde sağlanması,	Üniversite kütüphanesinin çalışma saatlerinin genişletilmesi; internet erişim sorunlarının giderilmesi ve fiziki ortamdaki havalandırma ile yoğunluk kaynaklı olumsuzlukların iyileştirilmesine yönelik adımların atılması önerilmektedir. Kütüphane üzerindeki yoğunluğun azaltılması amacıyla, akademik birimlerin inisiyatif alarak sınav dönemlerinde derslik ve laboratuvarlarını mesai saatleri dışında da öğrenci kullanımına açması; bu sayede fiziki imkânların optimum düzeyde değerlendirilmesi hedeflenmelidir. Ayrıca, kütüphane envanterinin güncellenmesinde yalnızca maddi kaynaklara bağlı kalınmaması; akademik ve idari personelin kitap bağış süreçlerinin kurumsallaştırılarak bu kaynakların tasnif ve kabul süreçlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi önerilmektedir.
14. Akademik personelin ve öğrencilerin ders programlarına uygun ve çeşitli ders materyallerine erişiminin sağlanması ve teknik donanım eksikliklerinin giderilmesi,	Denetim ve Kontrol Mekanizmaları: Laboratuvar dersleri başlamadan önce, mevcut altyapı ve yeterliliklerin periyodik olarak kontrol edilmesini sağlayacak bir izleme sisteminin oluşturulması önerilmektedir. Envanter ve Kaynak Yönetimi: Kimyasal maddeler ile sarf malzemelerine yönelik merkezi bir stok ve envanter yönetim sisteminin kurulması; kaynakların verimli kullanımı amacıyla bu sistemin etkin bir şekilde işletilmesi önerilmektedir. Bütçeleme Modeli: Uygulamalı eğitim faaliyetlerinin sürdürülebilirliği için ders bazlı laboratuvar bütçeleme modellerinin geliştirilmesi ve hayata geçirilmesi uygun görülmektedir. Bakım ve Modernizasyon: Laboratuvar bünyesindeki cihazların düzenli bakımı, onarımı ve periyodik olarak yenilenmesine yönelik stratejik planların hazırlanması hedeflenmelidir. Merkezi Donanım ve Yazılım Desteği: Teknik donanım eksikliklerinin giderilmesi amacıyla merkezi donanım destek programlarının uygulanması; ayrıca eğitim amaçlı yazılım ve dijital kaynaklara erişimi kapsayan kurumsal lisans altyapısının genişletilmesi önerilmektedir. İnsan Kaynağının Güçlendirilmesi: Laboratuvarların sürdürülebilir işletimi için gerekli olan teknik personel kapasitesinin ve laboratuvar destek hizmetlerinin niteliksel ve niceliksel olarak güçlendirilmesi önerilmektedir. İhtiyaç Analizi ve Geri Bildirim: Teknik altyapı ve materyal gereksinimlerinin düzenli olarak takip edilebilmesi amacıyla; paydaş görüşlerini de içeren ihtiyaç analiz mekanizmalarının kurulması ve işletilmesi önerilmektedir.
15. Öğrenci topluluklarının aktif bir şekilde etkinlik düzenleyebilmesi ve öğrencilerin sosyal gelişimlerini sağlayacak düzenlemeler yapılması,	Öğrenci toplulukları tarafından düzenlenen etkinliklerin kurumsal bir takvim aracılığıyla kayıt altına alınması ve çeşitli iletişim kanalları üzerinden paylaşımının sağlanması önerilmektedir. Değişen ihtiyaçlar ve toplumsal dinamikler doğrultusunda, üniversite bünyesindeki başvuru ve onay mekanizmalarının bu hıza uyum sağlayacak şekilde esnetilmesi; topluluk kuruluşu ve etkinlik izinleri gibi süreçlerdeki geleneksel prosedürlerin yerini dijital sistemlere bırakması önerilmektedir. İdari süreçlerin

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: JC9NWL-21MFC5

Belge Kayıt No: B-1159026

Belge Doğrulama Adresi: <https://ebds.mu.edu.tr>



	dijitalleştirilerek erişilebilir kılınmasının, akademik ve idari birimlerin iş yükünü azaltacağı, aynı zamanda yenilikçi ve katılımcı uygulamaların önünü açacağı değerlendirilmektedir.
16. Ana kampüs dışında kalan birimlerde de öğrenci topluluklarına katılım ve/veya öğrenci toplulukları oluşturulması ve öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerinin desteklenmesi,	Özellikle ilçelerde bulunan akademik birimlerde öğrenci topluluklarının kurulması ve faaliyetlerinin teşvik edilmesi önerilmektedir. Yeni üye kayıt süreçlerinde fiziksel belge ibrazı zorunluluğunun dijitalleştirilmesi amacıyla, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (SKS) bünyesinde çevrimiçi kayıt uygulamalarının hayata geçirilmesi önerilmektedir. Öğrenci topluluk yönetim süreçlerinin bir otomasyon sistemi üzerinden yapılandırılmasının hem idari birimler hem de topluluk yöneticileri için süreçleri kolaylaştıracağı, verimliliği ve katılımı artıracağı değerlendirilmektedir.
17. Ana kampüs ve ilçelerde öğrencilere sosyalleşme mekanlarının oluşturulması,	Kampüs yaşamının zenginleştirilmesi ve öğrencilerin sosyal alanlara erişiminin artırılması amacıyla, uygun noktalarda popüler ve nitelikli sosyal mekânların açılması; bu alanların öğrencilerin kampüste geçirdikleri süreyi ve kurumsal aidiyet duygularını güçlendireceği değerlendirilmektedir. Öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımının artırılması ve kendilerini kurumun bir parçası olarak görmelerini sağlayacak mekanizmaların oluşturulması, kampüs yaşam kalitesinin yükseltilmesi açısından stratejik bir gereklilik olarak görülmektedir. Mevcut sosyal alanların yetersizliği göz önünde bulundurularak, özellikle fakültelerdeki atıl alanların öğrenci topluluklarının kullanımına tahsis edilmesi; bu alanların toplulukların toplantı yapabileceği ve aidiyet hissedebileceği bağımsız mekânlara dönüştürülmesi önerilmektedir. Kantinlerin günümüz koşullarına uygun şekilde çağdaşlaştırılması, menü çeşitliliğinin artırılması ve kampüs içinde kırtasiye, kitap satış noktası, ikinci el ürün köşesi ile kuaför gibi temel hizmet birimlerinin oluşturulması kampüs dinamizmini arttıracaktır. Kısa vadede en azından bir sosyal tesisin "engelsiz erişim" odaklı, kapsayıcı ve ortak bir buluşma noktası olarak düzenlenmesi; bu süreçte öğrenci görüşlerinin dikkate alınması ve ihtiyaç sahibi öğrencilerin bu mekânlarda yarı zamanlı istihdam edilmesi sosyal destek mekanizmalarını güçlendirecektir. Uzun vadede ise tüm kampüs yerleşkesinin ve binaların sosyalleşme ile öğrenme alanlarını bütünleştiren bir yaklaşımla yeniden yapılandırılmasının, öğrencilerin üniversiteyi sahiplenme düzeyini belirgin biçimde arttıracığı öngörülmektedir.
18. Ana kampüs ve bazı ilçelerde kaliteli ve uygun fiyatlı yemek çeşitliliği sunacak şekilde kantin ve kafeterya seçeneklerinin artırılması,	Mühendislik Fakültesi önündeki sosyal alanlar gibi öğrencilerden yoğun talep gören olanakların kampüs genelinde artırılması önerilmektedir. Kampüs içindeki kantin ve kafeteryaların hizmet bedellerinin öğrenciler için uygun seviyelere getirilmesi temel bir gereklilik olarak görülmektedir. Yeni açılacak işletmelerin de benzer maliyet sorunlarını barındırmaması adına; uygun fiyatlı hizmet sunmayı taahhüt eden girişimcilere konteyner veya benzeri taşınabilir ünitelerin tahsis edilmesi ve bu yolla maliyetlerin düşürülerek öğrenci odaklı bir modelin oluşturulması faydalı olacaktır.
19. Engelli öğrencilerin yanı sıra diğer dezavantajlı gruplardan öğrencilerin eğitime eşit bir şekilde erişiminin sağlanması,	Üniversite bünyesinde, özellikle üst sınıflarda öğrenim gören dezavantajlı veya gönüllü öğrencilerin yeni başlayan öğrencilere rehberlik etmesini sağlayacak bir "akran mentorluğu" sisteminin oluşturulması; uyum süreçlerinin hızlandırılması ve kapsayıcı bir kampüs kültürünün geliştirilmesi açısından stratejik bir adım olarak değerlendirilmektedir. Bu yapının, Engelsiz Kampüs Birimi bünyesinde bir alt birim olarak yapılandırılması veya

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: JC9NWL-21MFC5

Belge Kayıt No: B-1159026

Belge Doğrulama Adresi: <https://ebds.mu.edu.tr>



	<p>bağımsız bir öğrenci topluluğu şeklinde organize edilerek mevcut uygulamaların geniş bir öğrenci kitlesine hitap edecek şekilde güçlendirilmesi önerilmektedir.</p> <p>Uluslararası öğrencilerin de dezavantajlı gruplar içerisinde değerlendirildiği göz önünde bulundurularak, sunulan tüm hizmet ve materyallerin bu öğrencilerin erişimine uygun şekilde tasarlanması uygun görülmektedir. Bu kapsamda; akademik birimler ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı (ÖİDB) internet sayfalarının İngilizce içeriklerinin güncel tutulması, uluslararası öğrencisi bulunan programlardaki tüm duyuruların çift dilli olarak yayımlanması ve kampüs içi yönlendirme tabelalarının iki dilli hale getirilmesi gibi faaliyetlerin hayata geçirilmesi uygun görülmektedir.</p>
20. Derslerinde yaratıcı ve yenilikçi eğitim uygulamaları yapan öğretim elemanlarının Ödül Yönergesi çerçevesinde tespit edilmesi ve bu uygulamanın kurumda yaygınlaştırılması,	<p>Yaratıcı ve yenilikçi eğitim-öğretim uygulamalarının teşvik edilmesi amacıyla, bu alanda çalışma yürüten öğretim elemanlarının faaliyetlerinin kanıta dayalı olarak uzman bir heyet tarafından değerlendirilmesi ve başarılı örneklerin periyodik bir bülten aracılığıyla üniversite genelinde yaygınlaştırılması önerilmektedir.</p> <p>Yenilikçi uygulamalara ilişkin kriterlerin ve uygulama rehberlerinin kurumsal bir yönergeye eklenerek netleştirilmesi; mevcut ödül yönergesinin yenilenerek ödül çeşitliliğinin artırılması ve aday gösterme ile öneri sistemlerinin daha etkin bir şekilde işletilmesi önerilmektedir. Ödül değerlendirme süreçlerinde öğretim elemanlarının görüşleri doğrultusunda geliştirilen ağırlıklı formülün tam kapasiteyle kullanılması stratejik bir gereklilik olarak görülmektedir.</p> <p>İyi uygulama örneklerinin tespitinde yalnızca bireysel başarılarla yetinilmeyerek, öğrenci deneyimlerine dayalı anketler ve sistematik geri bildirim araçlarının sürece dahil edilmesinin daha objektif ve kapsayıcı sonuçlar doğuracağı değerlendirilmektedir. Motivasyonun artırılması ve kurum içi deneyim paylaşımının güçlendirilmesi amacıyla, başarılı uygulama örneklerinin üniversite ana sayfasında ve dijital platformlarda düzenli olarak ilan edilmesinin teşvik edici bir mekanizma oluşturacağı öngörülmektedir.</p>
21. Bazı birimlerde eğitim-öğretim mekanlarının, sosyal alanların ve lavaboların temizliğinin sağlanması ve hijyen koşullarına uygun hale getirilmesi,	<p>Üniversite genelinde temizlik ve hijyen standartlarının sürdürülebilir bir yapıya kavuşturulması amacıyla, temizlik personeli sayısının birimlerin kullanım yoğunluğu ve genişliğine göre artırılması; mevcut personele ise hijyen ve efektif temizlik konularında düzenli eğitimlerin verilmesi önerilmektedir. Personel planlamasında, birimlerin öğrenci sayısı, cinsiyet dağılımı ve öğretim içeriği gibi özel hassasiyetlerin dikkate alınmasının hizmet kalitesini artıracığı değerlendirilmektedir.</p> <p>Temizlik ve hijyen süreçlerinin etkinliğini sağlamak üzere, denetimi yapan birimin gizli tutulduğu "çapraz denetim" modellerinin uygulanması ve hastane sistemlerinde olduğu gibi öğrencilerin QR kod aracılığıyla geri bildirim verebileceği dijital izleme mekanizmalarının kurulması uygun görülmektedir. Görev tanımlarına uygun hareket etmeyen personel için müeyyide süreçlerinin işletilmesi; buna karşın yüksek performans sergileyen personelin ödüllendirilmesi ve takdir edilmesini içeren bir performans yönetim sisteminin kurulması önerilmektedir.</p> <p>Fiziki eksikliklerin (bozuk musluk, tesisat vb.) giderilmesi sürecinde Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı ile yürütülen koordinasyonun hızlandırılması ve bu süreçlerin kontrol mekanizmalarının yeniden yapılandırılması stratejik bir gereklilik olarak görülmektedir. Hijyen ve bakım bütçesinin, fakülte başlı derslik, öğrenci ve öğretim elemanı sayılarına göre rasyonel biçimde dağıtılması önerilmektedir. Ayrıca, hijyenin kurumsal bir kültür haline</p>

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: JC9NWL-21MFC5

Belge Kayıt No: B-1159026

Belge Doğrulama Adresi: <https://ebds.mu.edu.tr>



	getirilmesi amacıyla öğrencilerde farkındalık yaratacak eğitim ve bilinçlendirme çalışmalarının yürütülmesinin, fiziki temizlik faaliyetlerini destekleyici bir unsur olacağı değerlendirilmektedir.
22. Ana kampüste bulunan Mavi Çatı topluluk evinin öğrencilere daha geniş saat dilimlerinde hizmet verecek şekilde açık tutulması,	Kampüs içindeki hizmet birimlerinin açılış ve kapanış saatlerinin, öğrencilerin gerçek ihtiyaç ve talepleri doğrultusunda belirlenmesi amacıyla periyodik anket çalışmalarının yapılması önerilmektedir. Bu anketler aracılığıyla, özellikle geç saatlere kadar erişilebilir olması beklenen alanların tespit edilmesi ve hizmet planlamasının veriye dayalı şekilde optimize edilmesi hedeflenmelidir. Benzer yerel yönetim uygulamalarında (Kötekli Kent Lokantası örneği gibi) elde edilen verimli sonuçlar göz önünde bulundurularak; öğrenci geri bildirimlerinin karar alma süreçlerine doğrudan entegre edilmesinin, hizmet kalitesini artıracığı değerlendirilmektedir. Bu süreçte öğrenci temsilcilerinin ihtiyaç tespiti ve öneri iletimi aşamalarında aktif rol üstlenmesinin sağlanması, üniversite yönetim mekanizmalarının daha katılımcı, şeffaf ve öğrenci odaklı bir yapıya kavuşturulması açısından stratejik bir gereklilik olarak görülmektedir.
23. Kurumda öğrenciler tarafından kullanılan formların ve kılavuzların uluslararası öğrencilerin de faydalanabileceği şekilde İngilizce olarak hazırlanması,	Dijitalleşme olanaklarından en üst düzeyde yararlanılarak, tüm form ve kılavuzların uluslararası standartlara uygun şekilde İngilizce olarak yeniden yapılandırılması önerilmektedir. Kısa vadede bu hedeflere ulaşılabilmesi ve kurumsal uluslararasılaşma stratejisinin desteklenmesi amacıyla; söz konusu dilsel düzenlemelerin her akademik ve idari birim mevcut iş süreçlerine birer iş paketi olarak eklenmesi uygun görülmektedir.
24. Staj olanaklarının öğrenci talepleri doğrultusunda artırılması,	
25. Bazı Meslek Yüksek Okullarında ve Yüksek Okullarında fiziki koşulların konferans ve seminer gibi etkinlik düzenlenebilecek salon olanaklarının sunulması, kütüphane ve spor etkinlikleri için alanların sağlanması.	Meslek yüksekokulları ve yüksekokullar bünyesindeki fiziki imkânların (salon, çalışma alanı, kütüphane kapasitesi vb.) kapsamlı bir envanterinin çıkarılması önerilmektedir. Yerel dinamiklerin etkin kullanımı amacıyla; ilçe belediyeleri, kaymakamlıklar ve yerel sivil toplum kuruluşlarıyla (STK) ortak etkinlik salonu ve sosyal alan kullanımına yönelik kurumsal iş birliklerinin tesis edilmesinin, kaynak verimliliğini artıracığı ve kampüs dışı imkânlardan maksimum düzeyde yararlanılmasını sağlayacağı değerlendirilmektedir.

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: JC9NWL-21MFC5

Belge Kayıt No: B-1159026

Belge Doğrulama Adresi: <https://ebds.mu.edu.tr>

